



2021年7月29日開講 求職者支援訓練

## ビジネスパソコン応用科 (短期間・短時間)

---

実施機関名 IT文京株式会社

実施施設名 IT文京株式会社

〒174-0041 板橋区舟渡一丁目13番10号アイ・タワー2F

板橋区立企業活性化センター内

# コースの特徴

1

オンライン

自宅から受講できる  
パソコンレンタル可



2

短期間・短時間

2か月間・1日3時間  
アルバイトとの両立が可能



3

最先端カリキュラム

ホームページ作成、  
最新版オフィスソフトzoomの活用



# 訓練実施場所

自然豊かな板橋区浮間舟渡。

そのランドマークタワーであるアイ・タワーの

区立施設内に教室を持つ、

今年できたばかりの学校です。

ITスキルと短時間訓練に力をいれています。



# 訓練の流れ

## ステップ 1

パソコン、Zoomの操作を学ぶ



## ステップ 2

最新版Officeソフトの操作を学ぶ



## ステップ 3

ホームページを作成する



Zoomを使ったことがない方も、パソコン操作に不安がある方も安心してご応募頂けます。

# これからの時代に必要な ビジネスパソコンスキルが身に付く 最新カリキュラム

**Microsoft最新版**を用いて  
営業・経理・総務ですぐに  
使えるビジネス書類を作成  
できるようになります。

(例)

見積書、納品書、社内掲示ポスター、  
ビジネス名刺、シフト管理表、あい  
さつ状

**Zoom**を学びます。  
Zoomを活用して講義を受  
けることでテレワークに対  
応できるようになります。  
ビデオ会議やオンライン授  
業の主催する技能が身に付  
きます。

(例)

画面共有、ホワイトボード、ファイ  
ル送信、バーチャル背景、リモート  
操作、セキュリティ対策

**WordPress**を使い、実際に  
Webサイトを作成します。  
驚くほど本格的なサイトが  
作成できるようになります。

(例)

初期設定、投稿ページ、問い合わせ  
ページ、セキュリティ対策、アクセ  
ス解析、SNS連携

# 日程

時間割表	区分	受講時間	区分	受講時間
	1限目	9:50~10:40	3限目	11:50~12:40
	2限目	10:50~11:40	質疑応答	12:40~13:40

月	7月		8月																												
日	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
曜日	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
訓練内容	開講式・オリエンテーション(3時間)	学科(安全衛生) <sup>①</sup> 時間 実技(パソコン操作) <sup>①</sup> <sup>②</sup> 時間			実技(パソコン操作) <sup>②</sup>	実技(パソコン操作) <sup>③</sup>	実技(パソコン操作) <sup>④</sup>	実技(パソコン操作) <sup>⑤</sup>	実技(パソコン操作) <sup>⑥</sup>				実技(パソコン操作) <sup>⑦</sup>	学科(情報モラル) <sup>①</sup>	学科(情報モラル) <sup>②</sup>	学科(情報モラル) <sup>③</sup>			実技(ワープロソフト操作演習) <sup>①</sup>	実技(ワープロソフト操作演習) <sup>②</sup>	実技(ワープロソフト操作演習) <sup>③</sup>	実技(ワープロソフト操作演習) <sup>④</sup>	実技(ワープロソフト操作演習) <sup>⑤</sup>			実技(ワープロソフト操作演習) <sup>⑥</sup>	実技(表計算ソフト操作演習) <sup>①</sup>	実技(表計算ソフト操作演習) <sup>②</sup>	実技(表計算ソフト操作演習) <sup>③</sup>	実技(表計算ソフト操作演習) <sup>④</sup>	
オンライン														△	△	△			△	△	△	△	△			△	△	△	△	△	△

月	8月			9月																												
日	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
曜日	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	
訓練内容		学科(就職支援) <sup>①</sup>	学科(就職支援) <sup>②</sup>	ハローワーク来所日 <sup>①</sup>	実技(表計算ソフト操作演習) <sup>⑤</sup>	実技(表計算ソフト操作演習) <sup>⑥</sup>			実技(表計算ソフト操作演習) <sup>⑦</sup>	実技(プレゼンテーションソフト操作演習) <sup>①</sup>	実技(プレゼンテーションソフト操作演習) <sup>②</sup>	実技(プレゼンテーションソフト操作演習) <sup>③</sup>	職業人講話 <sup>①</sup>			職業人講話 <sup>②</sup>	実技(ホームページ作成・更新演習) <sup>①</sup>	実技(ホームページ作成・更新演習) <sup>②</sup>	実技(ホームページ作成・更新演習) <sup>③</sup>	実技(ホームページ作成・更新演習) <sup>④</sup>			実技(ホームページ作成・更新演習) <sup>⑤</sup>	実技(ホームページ作成・更新演習) <sup>⑥</sup>	実技(ホームページ作成・更新演習) <sup>⑦</sup>	実技(ホームページ作成・更新演習) <sup>⑧</sup>	実技(ホームページ作成・更新演習) <sup>⑨</sup>			実技(ホームページ作成・更新演習) <sup>⑩</sup>	修了式 <sup>②</sup> 時間	
オンライン		△	△		△	△			△	△	△	△	△			△	△	△	△	△			△	△	△	△	△			△		

10月1日(金) ハローワーク来所日<sup>②</sup>

# ご確認頂きたい事項

## コロナ対策

- 訓練の全行程42日中、**32日をオンライン**で行います。
- **定員を平時の1/2**にしています。
- **長机には一人**しか座りません。  
前後の席も空け十分間隔をとります。
- 消毒液を設置します。
- 窓が大きい教室を使用し、換気を十分に行います。
- 備品は毎日消毒します。
- マスク着用を徹底します。

## オンライン訓練について

- 通信障害が多く発生する場合は、通所受講に切り替えの可能性があります。
- 受講者起因による通信障害が起こった場合、当校ではオンライン訓練日に教室が確保されていない可能性があるため受講者のインターネット環境が確実に整備されている必要があります。
- 当校でパソコン、モバイルルータの貸与（有償）を行うことができます。  
（パソコン貸与の場合レンタル費用10000円、モバイルルーター貸与の場合レンタル費用7000円、通信機器の貸与がない場合通信費実費）
- 使用する機器を受講者本人が用意する場合、機器や通信費は受講生負担となります。
- 訓練の全行程42日中、32日をオンラインで行います。
- 受講生本人が使用する機器を用意する場合、Windows10、MicrosoftOffice365または2019、オンラインで使用するカメラ・マイク、十分な通信環境が必要となります。**公衆無線LAN（Free Wi-Fi等）利用不可。**

# お問い合わせ

---

IT文京 伊村

電話 080-5965-9714

メール [infoitbunkyo@gmail.com](mailto:infoitbunkyo@gmail.com)

ホームページ <https://itbunkyo.com>